



1
2
3
4
5
6
7
8

**ACTA N° 04-10
DEL CONSEJO SUPERIOR NOTARIAL DE LA
DIRECCIÓN NACIONAL DE NOTARIADO**

Sesión celebrada el 29 de Enero del 2010

9 Acta de la Sesión Ordinaria número cuatro del Consejo Superior Notarial, celebrada el día
10 veintinueve de enero del dos mil diez, en las oficinas centrales del Colegio de Abogados,
11 ubicadas en la ciudad de San José, Costa Rica.

12
13 **Miembros propietarios presentes: Lic. Rogelio Fernández Moreno, quien preside,**
14 **Licda. Ana Lucía Jiménez Monge, Lic. William Bolaños Gamboa, Dra. Roxana**
15 **Sánchez Boza, Lic. Jaime Weisleder Weisleder.**

16
17 **Miembros suplentes presentes: Lic. Edgar Gutiérrez López, Lic. Edgar Chamberlain**
18 **Trejos.**

19
20 **Invitada: Licda. Ingrid Palacios Montero**

21
22 **Funcionaria Asistente del Colegio de Abogados: Ethel Franco Chacón, secretaria**
23 **a.i. del Consejo Superior Notarial de la Dirección Nacional de Notariado.**

24
25 **ARTICULO 1) COMPROBACIÓN DE QUÓRUM E INICIO DE SESIÓN.**

26
27 **El Lic. Rogelio Fernández Moreno, comprueba el quórum de ley da inicio a la sesión**
28 **ordinaria N° 04-10, del 29 de enero 2010.**

29
30 **ARTICULO 2) LECTURA Y APROBACIÓN DE LA AGENDA DE PRESIDENCIA.**

31
32 **El Lic. Rogelio Fernández Moreno, Presidente del Consejo, somete a consideración la**
33 **agenda la cual queda de la siguiente manera: 1.- Revisión y aprobación del **acta 03-****
34 ****2010** del 27 de enero del 2010; 2.- Informes de la Presidencia; 3.- Mociones o informes**
35 **de los miembros del Consejo 4.- Informes de la Secretaria, 5.- Asuntos Varios.**

36
37 ***SE ACUERDA 2010-04-001: Aprobar la Agenda de Presidencia presentada por el***
38 ***Lic. Rogelio Fernández Moreno. ACUERDO UNÁNIME Y FIRME.***

39
40 **LOS DOCUMENTOS FORMAN PARTE DE LOS ATESTADOS DEL ACTA.**

41
42
43 **ARTICULO 3) LECTURA Y APROBACION DEL ACTA No. 03-10, DEL 27 DE ENERO**
44 **2010.**

45
46 **Revisada el acta 03-10 del 27 de enero 2010 por los señores Directores y realizadas las**
47 **correcciones pertinentes:**

48
49 ***SE ACUERDA 2010-04-002: Aprobar el acta 03-10 celebrada el 27 de enero 2010,***
50 ***con las observaciones realizadas por los señores Directores. ACUERDO UNÁNIME***
51 ***Y FIRME.***

52

ARTICULO 4) INFORMES DE LA PRESIDENCIA

1) El Lic. Rogelio Fernández Moreno informa lo siguiente:

1.1.) Que la solicitud de audiencia con la Ministra de Hacienda y con el Tesorero Nacional no ha sido contestada, sin embargo el día de hoy tratará de solicitarla. No obstante es importante traer a conocimiento de los miembros del Consejo que el Ministerio de Hacienda ofreció toda la colaboración que fuese necesaria y que cuando se requiriera el dinero están en la mejor disposición de realizarlo a la mayor brevedad posible.

PRIMER INFORME: Se toma nota del informe presentado por el Lic. Rogelio Fernández Moreno.

1.2.) Con el fin de dar cumplimiento al acuerdo 2010-02-003 del 22 de enero del año en curso, solicitó los requisitos a los tres Bancos que fueron propuestos (Banco Nacional de Costa Rica, Banco de Costa Rica y Banco Crédito Agrícola) para abrir las respectivas cuentas, en cuanto tenga la información será comunicada.

SEGUNDO INFORME: Se toma nota del informe presentado por el Lic. Rogelio Fernández Moreno.

1.3.) El día de hoy se hará entrega del antiguo Edificio de la Dirección Nacional de Notariado, para tales efectos se levantará un acta de entrega de todos los equipos y mobiliario. Además considera de importancia que haya alguien de cómputo del Poder Judicial este presente para que revise el equipo al entregar el edificio.

Es por ello que considera de suma urgencia tener listo el personal e informa que el Colegio de Abogados contratará dos personas que le prestará a la Dirección Nacional de Notariado pero requieren que se les defina cuáles son esas personas que se necesitan.

El Lic. Rogelio Fernández Moreno propone una secretaria ejecutiva y un profesional en administración o en finanzas. No obstante en vista de que el Licenciado Dagoberto Sibaja Morales, Director General del Registro Nacional ofreció la posibilidad de dos personas y como el personal de dicha Institución está familiarizados con todo lo que son trámites del Estado, puede que sea más exitoso pedir el profesional en administración o en finanzas al Lic. Dagoberto Sibaja Morales, además de los encargados de cómputo.

--Al ser las ocho horas con quince minutos ingresa a la sala de sesiones la Licda. Andreína Vincenzi Guilá--

El Lic. Jaime Weisleder Weisleder, considera que lo que realmente en este momento ocupa la Dirección Nacional de Notariado es gente que haga las actividades diarias, es decir, aquellas personas que atenderán al público.

La Licda. Ana Lucía Jiménez Monge, señala que es importante considerar que la Dirección Nacional de Notariado realiza dos funciones: a- funciones administrativas y b- funciones técnicas. Por ahora el Colegio de Abogados de Costa Rica está ofreciendo colaboración administrativa por lo que por ahora hay que centrarse en las funciones técnicas. Añade que el Lic. Roy Jiménez Oreamuno, en su informe menciona la

1 plataforma de servicios, es por ello que considera esencial un funcionario que este en
2 dicha plataforma que esté directamente con el público. Manifiesta que ella le envió un
3 correo a la Licda. Ivania Aguilar Arrieta, antigua administradora, pero aún no le ha
4 contestado, esto por cuanto era de su interés conocer como estaba funcionando esa
5 plataforma, si embargo cree que eran dos funcionarios quienes trabajaban en la misma.

6
7 **La Dra. Roxana Sánchez Boza**, considera que las personas que se ubiquen en dicha
8 plataforma debe tener conocimiento en la materia.

9
10 **La Licda. Ana Lucía Jiménez Monge** señala que las dos personas que prestará el
11 Poder Judicial pueden capacitar a las que van a llegar.

12
13 **La Licda. Ingrid Palacios Montero**, menciona que las personas que vienen en calidad
14 de préstamo por el Poder Judicial es por un plazo determinado cuya finalidad es
15 capacitar, por lo que no se debe perder de vista tomar las medidas del caso a fin de que
16 ese conocimiento quede en el personal que será permanente de la Dirección.

17
18 **La Dra. Roxana Sánchez Boza** sugiere a la Licda. María Auxiliadora Agüero Barboza
19 para la plataforma, persona que está capacitada para ese puesto. Además solicita
20 autorización para buscar otra persona ya que conoce de una muchacha que quiere
21 trabajar y que sabe que lo hará ad honorem.

22
23 **La Licda. Ingrid Palacios Montero**, señala que es importante volver a la propuesta
24 realizada por la Licda. Ana Lucía Jiménez Monge sobre la elaboración de un contrato o
25 directrices sobre discrecionalidad para las funciones que realizarán esas personas.

26
27 **El Lic. William Bolaños Gamboa** manifiesta que si el Colegio de Abogados contratará
28 personal nuevo, sería un valor agregado buscar currículos de la gente que fue sesada
29 para tener ese conocimiento en la Dirección Nacional de Notariado.

30
31
32 ***SE ACUERDA 2010-04-005: Solicitarle al Licenciado Dagoberto Sibaja Morales,***
33 ***Director General del Registro Nacional, un profesional en finanzas y uno en***
34 ***computación. ACUERDO UNÁNIME Y FIRME.***

35
36 ***SE ACUERDA 2010-04-006: Que la Licda. María Auxiliadora Agüero Barboza se***
37 ***ubique en la plataforma de servicios en atención al público. ACUERDO UNÁNIME***
38 ***Y FIRME.***

39
40 ***SE ACUERDA 2010-04-007: Autorizar a la Dra. Roxana Sánchez Boza para que***
41 ***busque otra persona que quiera trabajar ad honorem en la Dirección Nacional de***
42 ***Notariado. ACUERDO UNÁNIME Y FIRME.***

43
44 --Al no haber mociones de los miembros del consejo ni de secretaria se pasa al punto
45 cinco de la agenda--

46 47 48 **ARTICULO 5) ASUNTOS VARIOS**

49
50 1) *Proyecto de Convenio con la Corte Suprema de Justicia.*

51
52 El Lic. Rogelio Fernández Moreno informa que el día de hoy a las 3:00 p.m. se realizará

1 la firma del Convenio con la Corte Suprema de Justicia, para los que quieran asistir será
2 en el quinto piso de dicho Edificio, no obstante quiere someter a consideración de los
3 miembros del Consejo Superior Notarial la aprobación del Convenio.

4
5 El Lic. Jaime Weisleder Weisleder sugiere conformar una Comisión de dos o tres
6 personas que se dispongan a presentarse en dicho evento.

7
8 El Lic. Edgar Chamberlain Trejos con relación a la sugerencia de el Lic. Jaime Weisleder
9 Weisleder propone que los que deseen asistir sean los que se presenten.

10
11 **SE ACUERDA 2010-04-008: Aprobar la propuesta de Convenio con la Corte**
12 **Suprema de Justicia con las observaciones que fueron realizadas por los**
13 **miembros del Consejo Superior Notarial que se encuentran ya incluidas en dicha**
14 **propuesta. ACUERDO UNÁNIME Y FIRME.**

15
16
17 *2) Proyecto de convenio con el Tribunal Registral Administrativo:*

18
19 **El Lic. Rogelio Fernández Moreno** informa que la ejecución de dicho convenio presenta
20 un problema, en conversaciones con el Lic. Enrique Alvarado Valverde y el Lic. Luis
21 Jiménez, manifestaron que iban hacer un análisis del presupuesto para ver por cuánto
22 tiempo podían prestar al Lic. Enrique Alvarado Valverde, por cuanto al prestar una
23 persona se debe valorar el suplente que estará en su lugar, por lo que el día de ayer el
24 Lic. Luis Enrique Alvarado Valverde llamó para informar que, haciendo todas las labores
25 posibles tenían que hacer una modificación presupuestaria para prestar al Lic. Enrique
26 Alvarado Valverde pero que a la fecha no se cuenta con el dinero suficiente para pagar
27 un suplente por lo que no se podrá tener la colaboración antes descrita.

28
29 **La Licda. Ana Lucía Jiménez Monge** consulta que si aunque el Lic. Roy Jiménez
30 Oreamuno viene como capacitador no se le puede nombrar como Director Ejecutivo.
31 Sobre dicho punto el Lic. Rogelio Fernández Moreno responde que no ya que traería
32 problemas legales con la Corte Suprema de Justicia.

33
34 **La Dra. Roxana Sánchez Boza** consulta que si la Licda. Rosibel Lobo puede ejercer ese
35 cargo para lo que el Lic. Rogelio Fernández Moreno contesta que los funcionarios de la
36 Corte Suprema de Justicia no pueden ser nombrados.

37
38 **El Lic. Jaime Weisleder Weisleder** sugiere recargar en el presidente del Consejo
39 Superior Notarial las funciones del Director Ejecutivo.

40
41 **El Lic. Rogelio Fernández Moreno** menciona que ante la duda sobre si se podía
42 nombrar una persona como Director Ejecutivo obviando los 10 años de ejercicio notarial
43 realizó la consulta al Lic. German Romero Calderón, funcionario de la Procuraduría
44 General de la República, quién éste a su vez consulta a las autoridades competentes y le
45 responde que dicho requisito no se puede obviar.

46
47 **El Lic. Jaime Weisleder Weisleder** señala que el problema se dio por que se obvio lo
48 del convenio ya que esas funciones se pueden recargar. Lo que habilitaría el
49 nombramiento del Lic. Alvarado.

50
51 **El Lic. Rogelio Fernández Moreno** indica que atendiendo la sugerencia del Lic. Edgar
52 Gutiérrez López considera viable recargar las funciones del Director Ejecutivo sobre su

1 persona pero provisionalmente.

2
3 **El Lic. Edgar Chamberlain Trejos** sugiere en solicitarle al Colegio de Abogados dentro
4 de las personas que facilitarán esa persona.

5
6 **El Lic. Jaime Weisleder Weisleder** no está de acuerdo con la propuesta del Lic. Edgar
7 Chamberlain Trejos en vista de que el perfil es muy elevado y los gastos en los que
8 incurriría el Colegio serían muy altos.

9
10 ***SE ACUERDA 2010-04-009: Delegar al Lic. Rogelio Fernández Moreno en su calidad***
11 ***de presidente del Consejo Superior Notarial, las funciones del Director Ejecutivo,***
12 ***con la autorización para que delegue las funciones que considere pertinentes.***
13 ***ACUERDO UNÁNIME Y FIRME.***

14
15
16 **El Lic. William Bolaños Gamboa**, sugiere realizar una propuesta de convenio de
17 capacitación continua con la Universidad de Costa Rica en vista de su cercanía con ella.

18
19 ***SE ACUERDA 2010-04-010: Encomendar al Lic. William Bolaños Gamboa la***
20 ***propuesta de capacitación continua con la Universidad de Costa Rica y el Consejo***
21 ***Superior Notarial. ACUERDO UNÁNIME Y FIRME.***

22
23
24 *3) Proyecto de Reglamento sobre valor de los servicios de la Dirección Nacional de*
25 *Notariado*

26
27 **El Lic. Rogelio Fernández Moreno** señala que en vista de que hay que realizar varias
28 actividades mínimas pero necesarias y el Consejo Superior Notarial no dispone de ningún
29 dinero por el momento sugiere solicitarle al Colegio de Abogados cubrir ciertos gastos y
30 que todos esos dineros se pongan en una cuenta por cobrar.

31
32 **El Lic. Jaime Weisleder Weisleder** sugiere pedir como adelanto de los fondos que ya se
33 tienen, ya que se había consultados si esos fondos deben pasar por una caja única y los
34 expertos dijeron que no, que esos dineros se pueden girar directamente a la cuenta de la
35 Dirección Nacional de Notariado.

36
37 **El Lic. Rogelio Fernández Moreno** somete a consideración de los miembros la
38 propuesta de solicitar al Colegio de Abogados la posibilidad de adelantarle a la Dirección
39 de Notariado un adelanto de los fondos para realizar cosas de suma urgencia.

40
41 **El Lic. Edgar Gutiérrez López** interviene y señala que dicha propuesta no la ve viable
42 en vista de que el Colegio no puede prestar un dinero que la Dirección Nacional de
43 Notariado no va a pagar porque no está presupuestado, más aún ni si quiera se tiene
44 abierta la cuenta corriente para que realicen el depósito.

45
46 **La Dra. Roxana Sánchez Boza** sugiere incluir dentro del convenio con el Colegio de
47 Abogados de Costa Rica dicha cláusula y con eso se tendría una base legal para
48 implementarla.

49
50 **El Lic. Edgar Chamberlain Trejos** sugiere además incluir como anexo al convenio con
51 el Colegio de Abogados un presupuesto.

52

1 **La Licda. Andreina Vincenzi Guilá** consulta que quien es la persona encargada de
2 elaborar el presupuesto. El Lic. Rogelio Fernández Moreno responde que el Lic. Luis
3 Socattelli Porras.

4
5 **SE ACUERDA 2010-04-011: Solicitarle al Colegio de Abogados de Costa Rica la**
6 **posibilidad de realizarle un adelanto de fondos a la Dirección Nacional de Notariado**
7 **para realizar todas aquellas actividades de suma urgencia. ACUERDO UNÁNIME Y**
8 **FIRME**

9
10
11 **El Lic. Rogelio Fernández Moreno** le da la palabra al Lic. Jaime Weisleder Weisleder a
12 fin de que exponga la propuesta de tarifas a cobrar por la Dirección Nacional de
13 Notariado.

14
15 **El Lic. Jaime Weisleder Weisleder** señala que se hizo un estimado conservador de lo
16 que la Dirección Nacional de Notariado debe cobrar, lo que faltó fue incluir la reposición
17 de folios que si estos se encuentran en blanco pueden cobrarse mil colones, por lo que la
18 lista quedaría de la siguiente forma:

- | | | |
|----|---|---------------|
| 19 | | |
| 20 | • Papel notarial | ¢50.00 c/hoja |
| 21 | • Razón de apertura protocolo | ¢25.000.00 |
| 22 | • Autenticación de firmas | ¢10.000.00 |
| 23 | • Certificaciones | ¢10.000.00 |
| 24 | • Tramitación expedientes de autorización para inscribirse
25 como notario por primera vez | ¢50.000.00 |
| 26 | • Habilitación | ¢25.000.00 |
| 27 | • Inscripción del cese | GRATIS |
| 28 | • Cualquier gestión no contemplada | ¢10.000.00 |
| 29 | • Reposición de folios | |
| 30 | • Custodia de tomos | ¢25.000.00 |
| 31 | • Cotejo en sede central | ¢25.000.00 |
| 32 | • Carné | ¢1.000.00 |
| 33 | • Fotocopias | |
| 34 | | |
| 35 | | |

36 **La Dra. Roxana Sánchez Boza** sugiere agregar unos ítems, carné de notarios,
37 considerar la comprobación de la capacidad legal y física para ejercer la función notarial
38 de acuerdo con los artículos 3 y 34 del Código Notarial y que la Dirección Nacional de
39 Notariado contrate su propio médico. La Licda. Ana Lucía Jiménez Monge señala
40 además que esa comprobación legal y física es un requisito para poderse habilitar.

41
42 **La Licda. Ingrid Palacios Montero** indica que dicho requisitos no sólo se debe solicitar
43 para incorporarse sino que puede realizarse en forma periódico por eventuales
44 accidentes.

45
46 **El Lic. Jaime Weisleder Weisleder** menciona que sin oponerse radicalmente a lo que
47 dice la Dra. Roxana Sánchez Boza, él lo dejaría para más adelante, ya que de momento
48 sería muy grosero.

49
50 **El Lic. Edgar Gutiérrez López** considera que hay que definirlo de una vez porque no se
51 vería bien pedirlo unas veces y otras no.

1
2 **La Dra. Roxana Sánchez Boza** sugiere que en vista de que no se incluirá por ahora la
3 comprobación legal y física para ejercer la función notarial, revisar dicho punto dentro de
4 cinco meses

5
6
7 **SE ACUERDA 2010-04-012: Se da por recibida la propuesta realizada por el Lic.**
8 **Jaime Weisleder. ACUERDO FIRME Y UNÁNIME**

9
10 **SE ACUERDA 2010-04-013: Revisar dentro de cinco meses la propuesta de la Dra.**
11 **Roxana Sánchez Boza, de incluir dentro de los servicios a cobrar por la Dirección**
12 **Nacional de Notariado, la comprobación legal y física de la función notarial.**
13 **ACUERDO UNÁNIME Y FIRME.**

14
15
16 **La Licda. Ana Lucía Jiménez Monge** considera que, con relación a esa regulación de
17 tarifas debería realizarse con base en una estructura de costos, previo a aprobar esos
18 precios. En dicha estructura se debe incluir mano de obra, materiales costos indirectos,
19 administrativos, ya que no se puede fijar precios nada más porque se crean convenientes
20 ya que todo debe ir respaldado.

21
22 Además desea agregar otros ítems los cuales son: Custodia de tomos, cotejo en sede
23 administrativa, fotocopias, reposición de tomos, focalización, cobrar dentro de esa
24 estructura de costos los viáticos. La capacitación a los notarios a futuro se pueden
25 cobrar.

26
27 **El Lic. Jaime Weisleder Weisleder** no ve viable la propuesta de la Licda. Ana Lucía
28 Jiménez Monge, ya que no se puede realizar una estructura de costos si por ahora no se
29 tiene nada por eso, lo que se hace es un estimado. Una vez que transcurra un tiempo de
30 operar, se ajusta, pero es mejor arrancar con algo razonable.

31
32 **El Lic. Rogelio Fernández Moreno** consulta si es viable que el Consejo Superior
33 Notarial solicite un carné y si fuese así habría que contratar una persona para recibir
34 dineros.

35
36 **La Licda. Andreina Vincenzi Guilá** sugiere que los dineros se realicen por depósito
37 bancario.

38
39 **SE ACUERDA 2010-04-014: Aprobar la propuesta de la Licda. Andreina Vincenzi**
40 **Guila, en cuanto a que los pagos que se efectúen por algún servicio que brinde la**
41 **Dirección Nacional de Notariado se realicen mediante depósito bancario.**
42 **ACUERDO UNÁNIME Y FIRME.**

43
44
45 **La Licda. Andreina Vincenzi Guilá** consulta si los lineamientos que hizo la Licda. Alicia
46 Bogarín Parra se encuentran vigentes, ya que sería importante comunicarle a la
47 comunidad jurídica que aún siguen vigentes ya que es relevante que la gente sea que
48 hay una normativa de momento.

49
50 El Lic. Jaime Weisleder Weisleder considera comunicar simplemente que se seguirán
51 aplicando conforme lo venía efectuando la Dirección Nacional de Notariado.

52

1 **SE ACUERDA 2010-04-015: Comunicar mediante la base de datos que tiene el**
2 **Colegio de Abogados de Costa Rica, que la Dirección Nacional de Notariado**
3 **seguirá aplicando los lineamientos de la Dirección Nacional de Notariado.**
4 **ACUERDO UNÁNIME Y FIRME.**

5
6
7 4) Aspectos de protocolo para la firma del Convenio entre la Dirección Nacional de
8 Notariado y la Corte Suprema de Justicia por lo que se le da audiencia a la Licda. Karla
9 Vargas, encargada de comunicaciones del Colegio de Abogados

10
11
12 **La Licda. Andreina Vincenzi Guilá** considera que al no haber nada en concreto por
13 ahora lo mejor es no convocar a la prensa.

14
15 **La Licda. Ana Lucia Jiménez Monge** propone que se envíe un fotógrafo para que todo
16 eso quede como historia e incluso cuando se tenga la web, se puede incluir en ella.

17
18
19 **SE ACUERDA 2010-04-016: Solicitarle la colaboración a la Licda. Karla Vargas**
20 **Molina, encargada de comunicaciones del Colegio de Abogados para que asista a**
21 **la firma del convenio entre la Dirección Nacional de Notariado y la Corte Suprema**
22 **de Justicia, a fin de que se puedan tomar algunas fotografías de dicha actividad.**
23 **ACUERDO UNÁNIME Y FIRME.**

24
25
26 Sin más asuntos que tratar al ser las diez horas se levanta la sesión.

27
28
29
30
31
32 **Lic. Rogelio Fernández Moreno**
33 **PRESIDENTE**

Dra. Roxana Sánchez Boza
SECRETARIA

34